

LEBENS LAUF

Persönliche Daten

Name:

Anschrift:
.....

Geburtsdatum: 29. September 1986
Geburtsort: Oberhausen
Familienstand: ledig

Schulbildung

08/1993 – 07/1997

08/1997 – 07/2004
Abschluss: Fachhochschulreife

Berufsausbildung

09/2004 – 06/2007 Ausbildung zur
Kauffrau für Bürokommunikation,
.....
Abschluss: IHK-Prüfung

Berufserfahrung

06/2007 – 09/2007 Befristeter Arbeitsvertrag
als Sachbearbeiterin,
Abteilung Netznutzung,
.....

10/2007 – 02/2009 **Assistentin der Geschäftsführung,**
.....

- Korrespondenzerstellung nach Stichworten oder selbstständig
- Reisekostenabrechnungen
- Terminplanung und Terminüberwachung
- Powerpoint Präsentationen
- Postbearbeitung
- Telefondienst
- Reiseplanung von Dienstreisen
- Überwachung der Wiedervorlagen
- Aktenanlage, Verwaltung und Ablage
- Protokollführung und Protokollerstellung
- Erstellung personalbezogener Korrespondenz
- Erstellung von Bestellungen
- Büromaterialverwaltung
- Bewirtung von Gästen

02/2009 – heute

**Assistentin im Centermanagement
des**

- Korrespondenzerstellung nach Stichworten oder selbstständig
- Reisekostenabrechnungen
- Terminplanung und Terminüberwachung
- Postbearbeitung
- Telefondienst
- Überwachung der Wiedervorlagen
- Aktenanlage, Verwaltung und Ablage
- Erstellung von Bestellungen
- Erstellung von Diagrammen und Statistiken
- Ausgangsrechnungen / Kassenabrechnungen erstellen
- sachliche und rechnerische Prüfung der Eingangsrechnungen
- die Verwaltung der Kasse
- Überprüfung der Zahlungseingänge
- Sitzungen und Veranstaltungen organisieren und vorbereiten
- Büromaterialverwaltung

Besondere Kenntnisse und Interessen

Sprachkenntnisse:

Englisch (5. – 11. Klasse /Berufsschule)
(Grundkenntnisse)
Französisch (7. – 10. Klasse)
(befriedigende Sprachkenntnisse)
Spanisch (9. – 11. Klasse)
(befriedigende Sprachkenntnisse)

EDV-Kenntnisse:

MS Word – sehr gute Kenntnisse
MS Excel – gute Kenntnisse
MS Powerpoint – gute Kenntnisse
SAP R/3 – gute Kenntnisse
Lotus Notes 7 – sehr gute Kenntnisse
10-Finger-Schreiben – gute Kenntnisse

Sonstige Kenntnisse:

Führerschein Klasse B, Brandschutzhelfer

Gladbeck, 12.02.2010

.....Unterschrift